MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTESI"
Scuola ad indirizzo musicale
di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado
PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) C.F. 92006630195
Tel. 0374 342004 - fax 0374 346161
email: cric80000p@istruzione.it pec: cric80000p@pec.istruzione.it sito web: www.icbertesi.gov.it

Al Personale Docente
Ai Docenti:
Casini Monica
Cogrossi Margot
Dellanoce Ulderica
Manzella Denise
Martinelli Barbara
Pianta Annamaria
Rancati Annalisa
Alle R.S.U. di Istituto
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico di Docente Funzione strumentale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Visto l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regolamenta le funzioni-strumentali in coerenza col Piano dell' Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

Visto l'art. 37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999**,** che disciplina nei particolari le funzioni strumentali:

Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti del 01.09.2016 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni-strumentali riferite alle aree previste dall'art.28 del C.C.N.L., definendo criteri e metodi per la loro individuazione

Considerato che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal POF;

Viste le candidature presentate dai docenti;

Preso atto che non si è presentata l'esigenza di convocare la commissione istituita per l'eventuale comparazione dei curricoli

Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 27/09/2016 con la quale si è proceduto all'adozione del dispositivo di attribuzione delle funzioni ai Docenti individuati per l'incarico a svolgere funzioni strumentali;

INCARICA
LE SS. VV. ALLO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI FUNZIONI STRUMENTALI:

F. S. Area 1	Coordinamento e gestione del Piano di Miglioramento
DOCENTE	**RANCATI ANNALISA**
COMPITI	• Collaborazione con il DS e con i Docenti referenti delle aree di progetto per il coordinamento delle attività relative alla realizzazione del PDM • Coordinamento della commissione istituita per la verifica e l'eventuale modifica del PDM e delega a presiederla in caso di assenza o impedimento del DS • Avvio delle attività propedeutiche a fornire al Collegio spunti e materiali per la costruzione del curricolo verticale di istituto, partendo dall'individuazione dei saperi essenziali e delle competenze da promuovere nei tre ordini di scuola.

F. S. Area 4	Inclusione alunni Disabili, BES, DSA
DOCENTI	**DELLANOCE ULDERICA (infanzia*) /** **MANZELLA DENISE (primaria)**
COMPITI	• supporto alle famiglie e ai docenti per favorire un'adeguata integrazione degli alunni; • collaborazione con il DS nel coordinamento dei rapporti con ASL, Ufficio di Piano ed enti accreditati; • cura dell' adeguamento della documentazione alla Legge 104/92, alla L.170/2010 e alle Linee Guida sui BES. • coordinamento della Commissione inclusione d'istituto e partecipazione agli incontri eventualmente previsti a livello provinciale dal competente UST ; • coordinamento delle iniziative di formazione e dei progetti inerenti la disabilità; • cura della relativa documentazione e la diffusione delle informazioni; • coordinamento progettazione a supporto inserimento alunni disabili nelle classi/sezioni; • consulenza docenti per pianificazione modelli PEI-PDP; • organizzazione convocazione gruppi(H) di lavoro • supporto alla realizzazione percorsi di integrazione per il "disagio"; • collaborazione con i colleghi per l'individuazione di strategie di prevenzione dell'insuccesso scolastico; • predisposizione di interventi specifici per gli alunni in difficoltà. * La Funzione relativa alla scuola dell'Infanzia è riferita anche all'inclusione degli alunni stranieri

F. S. Area 4	**Inclusione alunni Disabili**
DOCENTE	**COGROSSI MARGOT (secondaria)**
COMPITI	• supporto alle famiglie e ai docenti per favorire un'adeguata integrazione degli alunni; • collaborazione con il DS nel coordinamento dei rapporti con ASL, Ufficio di Piano ed enti accreditati; • cura dell' adeguamento della documentazione alla Legge 104/92; • coordinamento della Commissione inclusione d'istituto e partecipazione agli incontri eventualmente previsti a livello provinciale dal competente UST ; • coordinamento delle iniziative di formazione e dei progetti inerenti la disabilità; • cura della relativa documentazione e la diffusione delle informazioni; • coordinamento progettazione a supporto inserimento alunni disabili nelle classi/sezioni; • consulenza docenti per pianificazione modelli PEI; • organizzazione convocazione gruppi(H) di lavoro • supporto alla realizzazione percorsi di integrazione per il "disagio"; • collaborazione con i colleghi per l'individuazione di strategie di prevenzione dell'insuccesso scolastico; • predisposizione di interventi specifici per gli alunni in difficoltà.
F. S. Area 4	**Inclusione alunni DSA eBES**
DOCENTE	**CASINI MONICA (secondaria)**
COMPITI	• supporto alle famiglie e ai docenti per favorire un'adeguata integrazione degli alunni; • collaborazione con il DS nel coordinamento dei rapporti con ASL, ed enti accreditati; • cura dell' adeguamento della documentazione alla Legge 170/2010 e alle linee guida sui BES; • cura della relativa documentazione e della diffusione delle informazioni; • coordinamento progettazione a supporto inserimento alunni DSA nelle classi/sezioni; • consulenza docenti per pianificazione modelli PDP; • collaborazione con i colleghi per l'individuazione di strategie di prevenzione dell'insuccesso scolastico; • individuazione di interventi specifici per gli alunni in difficoltà.

F. S. Area 3	Accoglienza e Inclusione alunni stranieri
DOCENTI	**MARTINELLI BARBARA (primaria) PIANTA ANNAMARIA (secondaria)**
COMPITI	• Rilevare i bisogni degli alunni stranieri • Mantenere i rapporti con le famiglie • Coordinamento della commissione per la revisione del protocollo di accoglienza e individuazione di criteri di valutazione condivisi • cura delle procedure (protocollo) per l'accoglienza e l'inserimento di nuovi alunni stranieri di recente immigrazione nella scuola primaria e secondaria di primo grado, in collaborazione con gli addetti della Segreteria e la Direzione. • coordinamento dei progetti specifici di accoglienza, integrazione, mediazione e alfabetizzazione realizzati nelle scuole dell'Istituto Comprensivo • collaborare con il personale docente e con gli alfabetizzatori per la stesura di un adeguato curricolo della lingua italiana come L2 • Approntare strumenti di valutazione coerenti con il quadro linguistico europeo • Collaborare, in un'ottica di rete, con altre scuole, enti ed associazioni del territorio • Programmazione e coordinamento dei progetti annuali di istituto • Coordinamento delle attività di soggetti esterni che operano nell'istituto (Ente locale; cooperative; mediatori culturale linguistici; ecc...) • predisporre e seguire lo svolgimento di progetti con i fondi ex art. 9 del CCNL

Modalità di certificazione dell'impegno

I Docenti incaricati presenteranno, almeno 10 giorni prima dell'ultimo Collegio Docenti una relazione in ordine alle attività ed agli eventuali materiali prodotti.

Al termine dell'anno scolastico il Dirigente scolastico provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività attribuite, valutando la relazione finale presentata dalla S.V. anche ai fini della formulazione al Collegio di proposte di modifica od integrazione del mandato in coerenza con le esigenze dell'istituto .

Compenso spettante

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2016/ 2017 e, di seguito, comunicato alla S.V.

Il compenso è da riferirsi ad attività svolte nell'anno scolastico.

Nel caso di assenze che per la loro durata incidano sulla effettiva realizzazione delle attività il compenso potrà essere liquidato in misura proporzionale all'effettiva presenza in servizio.

Firma del Docente per accettazione:_____

il Dirigente Scolastico
Manara dott.ssa Paola