CRIC80000P - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002443 - 30/11/2017 - C14 - Contabilità general - U

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTESI"
Scuola ad indirizzo musicale
di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado
PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) C.F. 92006630195
Tel. 0374 342004 - fax 0374 346161
email: cric80000p@istruzione.it pec: cric80000p@pec.istruzione.it sito web: www.icbertesi.gov.it

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITÀ' E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'anno 2017 , il giorno 30 del mese di novembre presso la sede dell'Istituto Comprensivo "G. Bertesi" di Soresina, in sede di contrattazione a livello di Istituzione Scolastica,

VISTO il CCNL 29 Novembre 2007 in particolare gli art. 5 – 6 – 7 – 30 – 33 – 34 – 49 – 50 – 56 – 84 – 87 – 88 – 89;

ATTESO che dagli attuali accertamenti contabili, l'ammontare delle risorse da destinare al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (a seguito M.O.F.), può essere quantificato come segue:

RISORSE	**A.S. 2017/2018**
Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) a.s corrente	€.59.401,71
Residuo FIS **a.s precedente**	€ 999,97
Funzioni strumentali (personale docente) a.s. corrente	€ 6.121,72
Incarichi Specifici (personale ATA) a.s. corrente	€. 3.657,20
Risorse per attività complementari di Ed.Fisica	€. 1439,81
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti a.s. corrente	€. 3.230,27
Residuo ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti **a.s. precedente**	€. 4.990,05
TOTALE LORDO DIPENDENTE	**€ 79.840,73**

VERIFICATO che altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni od altro sono le seguenti:

RISORSE	**A.S. 2017/2018**
Fondi per progetti aree a forte processo migratorio	€ 5.074,60
Funzioni miste	€ 1.440,00

SI CONVIENE di destinare € 999,97 residuati dal FIS anno precedente, unitamente ad €384,91 lordo dipendente derivanti da accordo con soggetto esterno per compensare maggiori carichi di lavoro del personale Collaboratore Scolastico in servizio in edifici coinvolti in lavori di straordinaria manutenzione o ristrutturazione da liquidare a sette addetti per attività realizzate nel corso dell'anno scolastico 2016/2017 e di procedere al riparto e alla contrattazione dell'ammontare delle risorse disponibili, pari a € 59.401,71.

CONSIDERATO che è interesse dell'Istituto e oggetto di specifici obiettivi di miglioramento il conseguimento di risultati in termini di qualità, efficienza ed efficacia nell'erogazione del servizio, attraverso organizzazioni del lavoro del personale docente e ATA funzionali al raggiungimento degli obiettivi e fondate sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze;

CONSIDERATO che alla realizzazione di servizi nell'ottica della qualità è orientato il piano delle attività definito dal D.S. e dal D.S.G.A in coerenza con il P.O.F.;

CONSIDERATO che si condivide l'esigenza di garantire, anche ricorrendo ad attività eccedenti l'orario d'obbligo, un'offerta formativa curricolare ed extracurricolare che risponda a quanto presentato alle famiglie e che non presenti sostanziali discontinuità rispetto all'A.S. precedente;

premesso che attività strettamente connesse alla predisposizione e realizzazione del Piano di Miglioramento ed alla elaborazione del POFT, nonché attività di particolare interesse per la crescita professionale quali ad esempio l'attività in funzione di tutor degli insegnanti in anno di prova, l'animazione digitale ed il coordinamento delle attività per la realizzazione del piano dell'inclusione potranno dare diritto all'accesso ai benefici previsti dall' Art. 1, commi 125, 126 e 127 della L 107/2015

tra la delegazione di parte pubblica, e la R.S.U. si stipula il seguente contratto integrativo di Istituto.

PARTE GENERALE

Art. 1 - Campo di applicazione
Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto, con contratto a tempo indeterminato e al personale docente e ATA con contratto a tempo determinato per un periodo di durata non inferiore a mesi cinque, fatto salvo quanto previsto ai successivi Art. 7 e 11, che vengono applicati anche al personale con contratto a tempo determinato a prescindere dalla durata, e definiscono i criteri e le misure dei compensi per le attività aggiuntive svolte a carico del Fondo.

Art. 2 - Decorrenza e durata
Il presente contratto ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al 31 Agosto 2018

Art. 3 - Criteri generali di ripartizione delle risorse
Nel rispetto dei criteri di riparto definiti a livello nazionale, il MOF (€78.840,76) intende remunerare:
1 l'indennità di direzione amministrativa(n. 1)
2 i compensi ai collaboratori del dirigente scolastico (n. 2)
3 il coordinamento attività specifiche Scuole dell'Infanzia (n. 1)
e:
a) le quote finalizzate a compensare i docenti incaricati di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa;
b) le quote finalizzate a compensare il personale ATA incaricato di svolgere incarichi specifici;
c) le quote destinate ad attività del personale docente;
d) le quote destinate ad attività del personale ATA;

Per quanto attiene l'<u>indennità di Direzione Amministrativa</u>, al D.S.G.A. viene corrisposta come previsto dall'Art. 56 del CCNL nella misura prevista dalla Tabella 9. Pertanto al DSGA verrà corrisposta un'indennità di Direzione pari a **€ 5.400,00** lordo dipendente computata a carico del fondo prima di procedere al calcolo delle quote da ripartire tra il personale docente ed il personale ATA.
Applicata tale decurtazione, **accantonato** quanto previsto per compensare le ore eccedenti per sostituzione del personale assente **(€3.230,27) ed il residuo ore eccedenti anno precedente (€4.990,05),** le risorse per la pratica sportiva **(€. 1.439,81)**, le funzioni strumentali **(€. 6121,72)** e gli incarichi specifici **(€.3.657,20)** rimane a disposizione un totale di € 54.001,71.

Considerando che in virtù della legge 107/2015 sono stati introdotti miglioramenti economici a favore del personale docente, mentre nessuna misura simile è stata prevista per il personale ATA, si decide di dividere il totale a disposizione adottando un criterio che mantenga una quota media pro capite almeno uguale a quella dell'anno precedente per il personale ATA.
Pertanto risultano €39.001,71 quale budget a disposizione per le attività e incarichi dei docenti ed € 15.000,00 per i collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi.

Risorse accantonate non soggette alla contrattazione: progetti per aree a forte processo migratorio (€. 5.074,60) e funzioni miste (€. 1.440,00)

Per quanto attiene i <u>compensi ai Collaboratori del Dirigente Scolastico (D.S.)</u>, fermo restando il divieto di cumulo dei compensi per attività svolta in qualità di collaboratore del D.S e attività connesse alle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa, il D.S. individua fino a un massimo di **<u>due unità</u>** di personale come destinatarie dei compensi di cui all'art 33 del CCNL. L'ammontare dei compensi è determinato annualmente in sede di contrattazione d'istituto. Per l'anno scolastico 2017/2018 a tali unità di personale viene attribuito un compenso forfetizzato pari a **Euro 1.032,91** annui lordi, fatta salva l'integrazione spettante al Collaboratore incaricato di sostituire il Dirigente Scolastico assente, da corrispondere a consuntivo a fronte della avvenuta effettiva prestazione - qualora non rientrante nei casi previsti dall'art 146 c. 1 lett. g) punto 7 del CCNL 2007 - in misura non superiore al compenso forfetizzato soprammenzionato.

<u>Per quanto attiene il coordinamento delle scuole dell'infanzia</u>, il Collegio individua come destinataria **<u>una unità</u>** di personale. L'ammontare dei compensi è determinato annualmente in sede di contrattazione d'istituto. Per l'anno scolastico 2017/2018 a tale unità di personale viene attribuito un compenso forfetizzato pari a **Euro 1.032,91** annui lordi.

Per quanto attiene il punto a) quote finalizzate a compensare i docenti incaricati a svolgere attività con incarico di **<u>Funzioni Strumentali</u>** al Piano dell'Offerta Formativa:
preso atto del dispositivo approvato dal Collegio Docenti del 26 Settembre u.s relativo all'individuazione delle aree di intervento e della distribuzione e tipologia degli incarichi dei Docenti, si conviene che l'ammontare dei compensi destinati alla funzioni strumentali all'offerta formativa, venga così ripartito:

· · Gestione del monitoraggio Piano di Miglioramento +DSA e BES	€ 1.475,76
· · Interventi e servizi per studenti (integrazione e intercultura) scuola secondaria	€ 737,88
· · Interventi e servizi per studenti (integrazione e intercultura) scuola primaria	€ 1.475,76
· · Interventi e servizi per studenti (integrazione disabili/ intercultura) scuola infanzia	€ 1.475,76
· · Interventi e servizi per studenti (integrazione dei disabili) scuola primaria	€ 1.475,76
· · Interventi e servizi per studenti (integrazione dei disabili) scuola secondaria	€ 1.475,76
	Totale €.8.116,68

Le misure dei compensi - **integrati a carico del FIS per complessivi € <u>1.994,96?</u>** sono da intendersi al lordo dipendente.

Per quanto attiene al punto c), quote destinate ad attività del personale docente, si determina la consistenza delle risorse complessivamente disponibili, decurtando dal totale a disposizione €39,001,71 la somma di cui ai punti 2 e 3 (€ 3.098,73) e l'integrazione a favore delle funzioni strumentali € 1.994,96 ottenendo così un budget pari ad € 33,908,02 al fine di garantire risorse adeguate alla necessità di programmare attività, anche aventi carattere aggiuntivo per la realizzazione del P.O.F. e del piano delle attività per ciascun grado di scuola, si provvede al riparto della risorsa in misura proporzionale al numero degli addetti per ciascun grado di scuola.

Secondo tali modalità l'ammontare delle risorse disponibili per l'anno scolastico 2017/2018 lordo dipendente è, rispettivamente, pari a:

1 € 10.368,51 da destinare al personale docente della scuola secondaria
2 € 15.973,11 da destinare al personale docente della scuola primaria
3 € 7.566,40 da destinare al personale docente della scuola dell'infanzia

Possono essere previste compensazioni fino ad un limite massimo del 20% tra le quote individuate con il precedente criterio, fatto salvo il rispetto degli impegni contrattuali assunti per la categoria di personale dalla cui quota si attinge per la compensazione.

Art. 4 - Incarichi
Tutti gli incarichi che danno diritto di accesso al fondo sono attribuiti con comunicazione formale del D.S. o mediante indicazione nominativa nelle tabelle incluse nel Piano delle attività. Hanno durata ed effetti limitatamente all'anno scolastico in cui sono conferiti. Sono rinnovabili.
Considerato che il Collegio Docenti, oltre al coordinamento delle attività specifiche delle Scuole dell'Infanzia, ha individuato aree di coordinamento organizzativo, di referenza o responsabilità per attività o

progetti con impianto particolarmente complesso, che implicano attività aggiuntiva, si conviene che i Docenti individuati con Delibera del Collegio e conseguentemente incaricati a svolgere tali attività vengano retribuiti con riguardo alla natura e complessità dell'impegno, in misura forfetizzata, stabilendo la corrispondenza tra **coordinamento/referenza/responsabilità** e compenso come a seguito specificato:

1) Responsabile di plesso;
2) Responsabili di laboratorio;
3) Coordinatori di gruppi di lavoro e commissioni;
4) Verbalizzatori;
5) Referenti di attività varie (dsa, smim, avvio alla dematerializzazione)

Ai docenti incaricati a svolgere tali attività viene attribuito un compenso, in misura forfetizzata, come di seguito indicato:

1) **responsabili di plesso (n. 10)**: il compenso è commisurato alla dimensione ed alla complessità del plesso e determinato come segue: € 120,00 per ciascuna delle classi/sezioni del plesso coordinato fino a 5 ed € 90,00 dalla sesta classe/sezione in poi

2) **responsabili di laboratorio (n. 4):** vengono identificati come "laboratori", il laboratorio di informatica presso le sedi di Scuola Primaria di Casalmorano, Annicco e Soresina; il compenso come responsabile di laboratorio è fissato in misura forfetizzata in € 200

3) **Coordinatori di gruppi di lavoro e commissioni**
4) **Verbalizzatori**

Le commissioni ed i gruppi di lavoro Istituiti per l'Anno Scolastico 2016/2017sono, in taluni casi, strettamente correlate ad aree di attività o ambiti progettuali per i quali è stata istituita una Funzione Strumentale o è stata individuata una referenza. Si ritiene pertanto che, fatto salvo il Coordinamento dei Consigli di Classe nella Scuola Secondaria, la funzione di Coordinatore delle singole commissioni o Gruppi di lavoro trovi un naturale riferimento nelle Funzioni Strumentali e nei Referenti ad esse correlati. Saranno quindi retribuite in misura forfetizzata le attività conferite per:

· · coordinatore di classe	€ 200,00
· · verbalizzatore consiglio di classe	€ 75,00
· · coordinatore di team	€ 225,00
· · stesura verbali Collegi di settore	€ 30,00
· · stesura verbali Collegio Unitario	€ 50,00
· · incontri A.S.L – Equipe	* fino a 3 ore

(*) compenso orario (in caso di impossibilità di recupero) a concorrenza della disponibilità del fondo.

5) **Referenti di attività varie (n. 3):** per l'a.s. 2016/2017 sono definiti nell'organigramma d'Istituto i seguenti referenti di attività con i seguenti compensi fissati in misura forfetizzata in € 225

· · Referente DSA Primaria e Infanzia	€ 225,00
· · · Referente SMIM	€ 225,00

Art. 6 - Commissioni

Per il presente anno scolastico, considerata la capienza del FIS, si stabilisce che le attività prestate in Commissioni o Gruppi di lavoro potranno essere recuperate compatibilmente con la garanzia del corretto funzionamento del servizio scolastico (v. art. 10). Tali commissioni sono:

1. **Gruppo di lavoro per l'inclusione**
2. **Commissione composizione sezioni classi prime secondaria Soresina**
3. **Gruppi di lavoro correzione prove INVALSI**
4. **Commissione continuità**

Saranno riconosciute fino ad un massimo di 20 ore pro capite le attività del gruppo per la gestiuone dei moduli attività PON

Potranno essere retribuite a fronte di effettiva e documentata presenza, fino ad un massimo di 10 ore

pro-capite le attività della Commissione salute.

Potranno essere riconosciuti, compatibilmente con le risorse eventualmente residuate attività di gruppi di lavoro per percorsi connessi al miglioramento per i quali dovesse rivelarsi esiguo il riconoscimento premiale.

Art 7- Attività' Aggiuntive

Nel limite dei finanziamenti disponibili, sono riconosciute al personale docente con contratto a tempo indeterminato o determinato con incarico di durata non inferiore a mesi uno attività aggiuntive di insegnamento necessarie per la realizzazione del P.O.F. e, più in generale, per garantire opportunità di apprendimento a tutti gli alunni. Tali attività sono, di massima, pianificate nel progetto realizzativo del P.O.F. Possono essere disposte per esigenze insorgenti in corso d'anno.

Le attività aggiuntive sono svolte esclusivamente a seguito di incarico del D.S., o con progetto elaborato dai team docenti, verificate da parte del D.S.G.A. le condizioni di fattibilità economica e autorizzato dal D.S.

Le attività aggiuntive d'insegnamento saranno retribuite esclusivamente con compenso rapportato alla prestazione oraria, calcolato in base alle tabelle allegate al C.C.N.L.

Per l'anno scolastico 2017/18 le attività per la preparazione all'esame di lingua inglese (preparazione al KET), saranno realizzate grazie alla risorsa dell'organico dell'autonomia mentre rimangono a carico dei fondi contrattuali le attività propedeutiche allo studio del latino (ore 15), con un impegno di spesa pari ad € 525.

Considerate le necessità didattiche dell'utenza fragile della scuola secondaria si ritiene che possano essere destinati €2.800 ad attività di recupero di fine quadrimestre e/o ad attività d'aula da progettare.

Nel limite dei finanziamenti disponibili, verrà retribuita come attività aggiuntiva funzionale non d'insegnamento la prestazione oltre l'orario pianificata per predisporre e **realizzare eventi e manifestazioni** quali spettacoli finali, fino ad un massimo di ore annue per sede attribuite in misura proporzionale alla consistenza organizzativa , e comunque di norma non oltre le ore 100 per l'istituto (considerate le unità di personale per l'A.S in corso la distribuzione prevede un massimo di 44 ore al Vertua, 12 ad Annicco, 12 a Paderno e 12 a Casalmorano) . Le ulteriori 20 ore potranno essere destinate alla realizzazioni di eventi da parte degli altri gradi di scuola. Al fine di contenere le attività entro il limite, le ore necessarie alla realizzazione di spettacoli connessi a particolari progetti e/o spettacoli finali di particolare complessità dovranno essere preventivamente autorizzate.

Possono altresì essere riconosciute attività aggiuntive di non insegnamento, per rispondere a necessità insorgenti in corso d'anno, strettamente correlate ad incarico specifico conferito dal Dirigente Scolastico, conseguentemente a bisogni emersi e verificati dal Collegio.

Le ore prestate in attività quali sopra descritte, eccedenti rispetto agli impegni dovuti dai docenti, potranno essere recuperate compatibilmente con la garanzia del corretto funzionamento del servizio scolastico (v. art. 10).

Art. 8 – Maggior complessità nell'organizzazione del servizio

Verificato che nella scuola dell'infanzia a fronte del divieto di procedere a stipula di contratto a tempo determinato per assenze non superiori ad un giorno e comunque all'impossibilità di procedere a nomina di personale supplente fino a due giorni di assenza del titolare, preso atto che per la scuola dell'infanzia non sono state attribuite risorse di personale a supporto dell'autonomia (il cosiddetto organico di potenziamento) e che pertanto le sostituzioni per assenze brevi gravano sull'organizzazione del lavoro dei plessi (orario spezzato dei colleghi e/o riprogettazione delle attività per modifica aggregazione gruppi) si conviene che la maggior complessità possa dare accesso al fondo in misura forfetizzata e proporzionale all'incidenza delle sostituzioni effettivamente garantite rendendo disponibili complessivamente €1.500,00 come tetto massimo da destinare alle attività previste dal presente articolo, da suddividere al termine dell'anno scolastico in misura strettamente rapportata alle effettive sostituzioni distintamente per ricorso allo spezzato e/o suddivisione degli alunni.

Art. 9 - Attività' di formazione in servizio.

L'attività di formazione è attività riconosciuta di crescita professionale che a partire dall'anno scolastico corrente è sostenuta con apposita erogazione individuale già fruita da ciascun docente a carico del MIUR e, pertanto, non si prevedono impegni di spesa a carico del fondo dell'istituzione scolastica.

Art. 10- Banca delle ore

Le prestazioni di lavoro che implichino un prolungamento dell'orario giornaliero di servizio, **che siano preventivamente autorizzate e registrate** (per le sostituzioni attraverso i fogli firme predisposti e già inviati alle diverse sedi, per le atre prestazioni su apposito modulo di volta in volta predisposto) vengono contabilizzate e costituiscono una quantità oraria a disposizione del singolo dipendente che, a domanda, potrà fruirne a titolo compensativo, in modo programmato e compatibile con le esigenze di servizio. Potranno essere quindi utilizzate secondo il regime di regolamentazione dei permessi brevi.

PERSONALE ATA

A fronte del riparto previsto dalla presente contrattazione le risorse complessivamente disponibili per il personale ATA ammontano ad €18.657,20

FIS	€ 15.000,00
INCARICHI SPECIFICI	€ 3.657,20
per un totale di	€ 18.657,20

.Quote finalizzate a compensare personale ATA incaricato a svolgere **incarichi specifici**:

- relativamente al profilo di **Assistente amministrativo**, verificata la presenza di tre Assitenti Amministrativi in posizione economica due, di tre Assistenti Amministrativi che usufruiscono dei benefici di cui all'Art. 7 e che, quindi, beneficiano in modo permanente di quote di salario accessorio, si conviene e si stipula di avviare la procedura di attribuzione delle funzioni aggiuntive a **n. 1 assistente amministrativo** (part time 30 ore/sett) al fine di compensare l'attività di supporto o coordinamento di un servizio tenendo presente che l'area individuata come area di intervento del personale incaricato a svolgere incarico specifico è quella del supporto alla Direzione amministrativa del valore di € 968,37.
- Relativamente al profilo di **Collaboratore Scolastico**, tenuto conto di quanto previsto dagli accordi sottoscritti a livello nazionale e regionale, degli orari di apertura, della complessità organizzativa e della presenza di alunni con bisogni specifici, verificata la presenza di Collaboratori Scolastici che usufruiscono dei benefici di cui all'Art. 7 e che, quindi, beneficiano in modo permanente di quote di salario accessorio, si conviene e si stipula che gli incarichi specifici vengano ripartiti secondo i bisogni dei singoli plessi ed attribuiti al personale che non usufruisce dei benefici economici di cui sopra. Pertanto, verificate le esigenze di funzionamento che implicano la disponibilità al supporto nella **cura dell'igiene personale** degli alunni in tutti i plessi e per l'intero orario di funzionamento a ciascun Collaboratore Scolastico che non usufruisca dei benefici di cui all'Art. 7 e che si sia dichiarato disponibile verrà conferito apposito incarico.
- Si conviene che la misura del compenso per ciascuno degli incarichi attribuiti a seguito del presente contratto sia pari ad € 350,00 annui lordi per l'igiene personale nella scuola dell'infanzia, e ad € 80 nella scuola primaria. Attesa inoltre la necessità di garantire per l'intera durata del funzionamento un adeguato supporto all'autonomia personale degli **alunni in situazione di handicap, con richiesta di assistenza per l'autonomia e l'igiene personale indicata dal piano educativo personalizzato**, a tutto il personale con qualifica di collaboratore scolastico che non beneficia dell'Art. 7 in servizio nelle sedi dove sono presenti alunni con bisogni specifici verrà conferito apposito incarico, retribuito fino a € 100 annui lordo dipendente in misura proporzionale all'orario individuale di servizio settimanale (Tot. €741,66.)

La misura totale dei compensi per gli incarichi specifici del personale ATA ammonta ad € 3.007,14 comprensivi di supporto all'igiene personale e supporto ai bisogni specifici.
ed €968,37 per gli assistenti amministrativi. integrati a carico del FIS per € 318,31

Art. 11 - Criteri e modalità' utilizzo risorse

In questi anni si è assistito ad una progressiva contrazione di organico, a fronte di analoghi o addirittura maggiori carichi di lavoro, rendendo più complessa e intensa la prestazione lavorativa in modo particolare per i collaboratori scolastici che, per garantire il servizio, devono ricorrere ad una modalità di

organizzazione dell'orario che prevede il ricorso al cosiddetto spezzato. Si decide pertanto di prevedere un riconoscimento particolare alle figure coinvolte in tale disagio.

1. Al personale che per garantire il funzionamento dell'Istituto è impegnato in prestazioni orarie che implicano il ricorso al cosiddetto "spezzato" viene riconosciuto un compenso connesso alla complessità nell'organizzazione della prestazione lavorativa e precisamente:

€ 70 per ciascuna effettiva giornata settimanale per

a) 1 unità di personale per 5 giornate settimanali;
b) 4 unità di personale per 1,25 giornate settimanali
c) 2 unità si personale per 2 giornate settimanali
d) 2 unità di personale per 0,5 giornate settimanali
e) 1 unità di personale per 0,25 giornata settimanale
f) 1 unità di personale per 1,33 giornate settimanali
g) 1 unità di personale per 1,66 giornate settimanali
h) 4 unità di personale per 2,5 giornate settimanali

Per compensare queste voci l'ammontare delle risorse è pari a **€ 1.959,99** per lo spezzato.

Rimane una disponibilità pari ad **€12.721,70** da ripartire tra il personale assistente amministrativo ed il personale collaboratore scolastico .

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

La sostituzione del DSGA è garantita facendo ricorso al personale che ha maturato i requisiti di cui all'Art.50, comma 3 del CCNL

Poiché presso l'Istituto Comprensivo di Soresina sono presenti tre unità di personale con i requisiti richiesti, al fine di contemperare le esigenze dell'Amministrazione con quelle di crescita professionale dei singoli lavoratori si conviene che nell'individuazione dell'Assistente Amministrativo incaricato a sostituire il DSGA si proceda, al fine di consentire a ciascuna delle unità del personale di cui sopra, la possibilità di accedere ad una esperienza che consenta anche eventuali progressioni di carriera, nell'attribuzione a rotazione annuale e, pertanto, per l'anno scolastico 2017/2018 viene individuato l'Assistente Amministrativo Daniela Pilla.

Sono compensati :

a) maggiori carichi di lavoro derivanti da nuove procedure e/o assenze di colleghi, fino a un massimo di Euro 300,00, rapportati all'effettiva incidenza delle assenze.
a) supporto al personale Docente relativamente a progetti, realizzazioni didattiche, supporto organizzativo attività, fino ad un massimo di Euro 390,00.

Per queste voci si impegnano **€ 5,683,37.**

Particolari responsabilità nella gestione delle procedure e dell'espletamento pratiche rientrano tra i compiti dei beneficiari dell'Art. 7 come da allegato 1 che è parte integrante e sostanziale del presente contatto integrativo d'Istituto.

In subordine, compatibilmente con le disponibilità di fondi potranno inoltre essere retribuiti, anche in misura forfetizzata, impegni oltre l'orario di servizio derivanti da partecipazione a percorsi di formazione funzionali al miglioramento delle prestazioni, connessi alla politica per la qualità della scuola e per i quali si reputi di non fare ricorso alla banca delle ore di cui al successivo art. 12. Il compenso per tali attività potrà essere attribuito nella misura di Euro 100,00, a condizione che le effettive ore di partecipazione non siano inferiori alle ore 10. In tal caso si potrà fare ricorso alla attribuzione in misura proporzionale.

La quota prevista per i maggior carichi di lavoro derivanti da assenze dei colleghi sarà decurtata in misura proporzionale al periodo complessivo di assenza per il personale che, nel corso dell'anno

scolastico, sia stato assente dal servizio per periodi che, sommati, superino i giorni 30, fatte salve le ferie.
Sono accantonati per maggiori carichi di lavoro o particolari attività, da verificare a consuntivo €1.600,00 da destinare al personale assistente amministrativo.

COLLABORATORI SCOLASTICI
Il compenso per il personale collaboratore scolastico conta su una disponibilità pari ad **€ 6.406,70** e verrà distribuito in proporzione alla durata del contratto ed in modo differenziato in misura proporzionale alla valutazione dei carichi di lavoro, **modalità già condivisa dal personale negli anni precedenti**. Si è quindi considerata una suddivisione in "quote", correlate al numero degli alunni ed alla loro età che ha comportato l'identificazione di 101 quote complessive di valore unitario pari ad **€ 63,00** e così distribuite:

Scuole dell'infanzia:
Soresina 18 quote,
Annicco 5 quote
Casalmorano 5 quote
Paderno 4 quote

Scuole Primarie:
Soresina 28,5 quote
Annicco 9 quote
Casalmorano 6 quote

Scuole Secondarie:
Soresina 17,5 quote (una quota in più per particolare complessità della sede centrale)
Paderno P.lli 4 quote
Casalmorano 4 quote

In tutto risultano n. 101 quote per un valore pari ad € 63,00 ciascuna

.
La quota prevista per i maggiori carichi di lavoro derivanti da assenze dei colleghi sarà decurtata in misura proporzionale al periodo complessivo di assenza per il personale che, nel corso dell'anno scolastico, sia stato assente dal servizio per periodi di assenza consecutiva pari a giorni 30 o periodi che sommati superino i giorni 60, fatte salve le ferie.

Art.12- Banca delle ore
Le prestazioni di lavoro che implichino un prolungamento dell'orario giornaliero di servizio, che siano preventivamente autorizzate e registrate attraverso i fogli firme predisposti e già inviati alle diverse sedi, vengono contabilizzate e costituiscono un quantità oraria a disposizione del singolo dipendente che, a domanda, potrà fruirne a titolo compensativo. Potranno essere quindi utilizzate secondo il regime di regolamentazione dei permessi brevi.
Modalità di fruizione
I recuperi potranno essere effettuati durante il periodo delle attività didattiche a condizione che l'effettiva fruizione del recupero non causi disservizi.
In alternativa, il cumulo di frazioni orarie verrà computato in giorni e potrà essere concesso in aggiunta alle ferie nei periodi di interruzione dell'attività immediatamente successivi ai giorni maturati (nei periodi della vacanze natalizie, pasquali o di carnevale) e comunque entro la fine dell'anno scolastico.
Per il personale impegnato in percorsi formativi oltre l'orario di servizio sarà predisposto un piano di recupero concordato con il DSGA

Art. 13 - Fondi per funzioni miste,
Le risorse facenti capo a: Funzioni miste con il Comune di Casalmorano e Annicco €.1.480,00), provenienti da enti pubblici e/o privati a seguito di accordi e convenzioni, saranno ripartiti tra il personale impegnato in proporzione al servizio effettivamente prestato.

NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 14 – Informazione, monitoraggio e verifica

Il D.S. si impegna a fornire alle RSU ogni informazione preventiva e successiva in materia.

Per ciascun anno scolastico, entro il mese di febbraio, il D.S. si impegna ad organizzare un incontro tra le parti per il monitoraggio relativo all'applicazione del presente accordo.

Per affrontare nuove esigenze, così come per avviare il confronto in merito a problemi interpretativi e/o applicativi del presente accordo, su richiesta di una delle parti, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla data di formulazione della richiesta.

Art. 15 – Clausola di garanzia

Le eventuali maggiori risorse derivanti da economie o da ulteriori procedure negoziali che potrebbero essere concluse a livello nazionale saranno utilizzate:

a) per maggiorare i compensi nel caso di attività previste che in sede di monitoraggio finale si siano mostrate particolarmente complesse o gravose;
a) per compensare impegni dovuti ad attività non previste all'atto della stesura del presente contratto e resesi necessarie per la realizzazione del P.O.F. e/o per il miglioramento dell'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica (es.:nuove progettualità, nuove opportunità formative);

Le modalità di impiego delle maggiori risorse saranno oggetto di specifico accordo tra le parti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Paola Manara _____

La RSU Marina Belloni (CGIL) _____

Ester Zemiti (CISL) _____

Sindacati territoriali _____